

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรประจำปี ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
องค์การบริหารส่วนตำบลปอกระดาน อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๑. นโยบายการวิเคราะห์อัตรากำลัง	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ และมีการประกาศใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
๒. นโยบายการสรรหาและคัดเลือก	จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	<p>๑. ดำเนินการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป รวม ๘ อัตรา</p> <p>๒. ดำเนินการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ รวม ๔ อัตรา</p> <p>๓. ดำเนินการรับโอน พนักงานส่วนตำบลที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๔. ดำเนินการร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง</p>
๓. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติราชการ	มีนโยบายในการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของบุคลากรทุกประเภทอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล (KPIs) ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร ภารกิจ ในความรับผิดชอบ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานรายบุคคลผลักดันให้บรรลุเป้าหมายในระดับองค์กร	<p>๑. ดำเนินการประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. ดำเนินการประกาศเรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. ดำเนินการประกาศเรื่อง การกำหนดจำนวนครั้ง และการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๔. ดำเนินการประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๔. นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	วางแผนให้มีการบริหารและพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อสร้างคุณภาพของบุคลากรให้สามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ โดยการดำเนินการจัดสรรและตั้งงบประมาณในการพัฒนา การฝึกอบรม การพัฒนารายบุคคล รวมถึงพัฒนา ด้านทักษะและสมรรถนะต่าง ๆ ประจำปีบุคคล เพื่อให้ความรู้แก่บุคลากร ทุกระดับ	พิจารณาและจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล โดยได้จัดส่งให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม <b>ครบทุกสายงาน</b>
๕. นโยบายสวัสดิการและค่าตอบแทน	การจัดสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐานตามที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้กับบุคลากรภายในองค์กร	กำหนดให้มีค่าตอบแทนล่วงเวลา สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่มีความสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงในหน้าที่ราชการ โดยยึดถือปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ/ข้อสั่งการ
๖. นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรมและการสร้างความผูกพันในองค์กร	มีการจัดสรรงบประมาณในการตั้งไว้ในข้อบัญญัติประจำปีทุกๆ ปี เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด มีกิจกรรมร่วมกัน เช่น การฝึกอบรมการหลักสูตรการทำงานร่วมกัน คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต หรือ เศรษฐกิจพอเพียง	๑. ประกาศเรื่อง การเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ๒. ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อกระดานว่า ด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ๓. จัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ชะอำ อีโค แคมป์ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
<p>๗. นโยบายด้านการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>อบต.บ่อกระดานไม่ปิดกั้นบุคลากรในการเรียนรู้เทคโนโลยีในการทำงาน รวมทั้งส่งเสริมการมีนโยบายในการนำเสนองาน การส่งงาน การรายงานผลงาน การรายงานสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ผ่านระบบ Line Facebook ขององค์กร เพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึงงานของบุคคลอื่นอยู่ตลอดเวลา</p>	<p>๑. ถ่ายทอดและเรียนรู้เทคโนโลยีในการทำงานให้แก่บุคลากรของ อบต.บ่อกระดาน ๒. จัดตั้ง Line กลุ่มของอบต.บ่อกระดาน เพื่อแจ้งงานและรายงานสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ทันท่วงที</p>